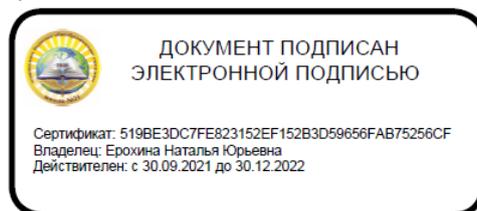


ПРИНЯТО
на педагогическом совете школы
протокол № 1
от «30» августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ №146 от 01.09.2022г.



Положение о Педагогическом Совете МБОУ «Школа № 21»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «Школа № 21».

1.2. Педагогический Совет является коллегиальным органом управления МБОУ «Школа № 21».

1.3. Педагогический Совет образуют сотрудники МБОУ «Школа № 21», занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденных постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического Совета.

1.4. Председателем Педагогического Совета МБОУ «Школа № 21» по должности является директор школы, который своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического Совета.

1.5. Заседания Педагогического Совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2. Задачи Педагогического Совета

2.1. Педагогический Совет решает следующие задачи:

- реализация принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении МБОУ «Школа № 21»;
- разработка и обсуждение программ, проектов и планов развития МБОУ «Школа № 21», в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- участие в разработке основных общеобразовательных программ школы;
- участие в разработке дополнительных общеобразовательных программ школы;
- разработка практических решений, направленных на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ школы;
- участие в разработке локальных актов школы, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Школа № 21»;
- анализ предложений об использовании в школе технических и иных средств обучения, методов обучения и воспитания, принятие решений по указанным вопросам;

- организация научно-методической работы, в том числе участие в организации и проведении научных и методических мероприятий;
- осуществление анализа качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- анализ деятельности участников образовательного процесса и структурных подразделений МБОУ «Школа № 21» в области реализации образовательных программ;
- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- решение вопросов аттестации и поощрения педагогов школы;
- решение вопросов о представлении педагогов школы к наградам различного уровня;
- принятие решения о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации;
- решение вопроса о переводе учащихся из класса в класс "условно", об оставлении учащихся на повторный год обучения;
- представление обучающихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в МБОУ «Школа № 21»;
- обсуждение мер дисциплинарного взыскания.

3. Права и ответственность Педагогического Совета

3.1. Педагогический Совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом Совете; принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) по вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического Совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБОУ «Средняя школа № 21» по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании МБОУ «Средняя школа № 21», и др. Лица, приглашённые на заседание Педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический Совет ответственен за:

- выполнение плана работы МБОУ «Средняя школа № 21»;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение рабочих программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Регламент работы Педагогического совета

4.1. Педагогический Совет проводится не реже одного раза в учебную четверть.

4.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы МБОУ «Школа № 21» с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании Педагогического Совета.

4.3. Работой Педагогического Совета руководит председатель Педагогического Совета.

4.4. В отсутствие председателя Педагогического Совета его должность замещает заместитель руководителя МБОУ «Школа № 21» по учебной работе.

4.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Педагогического Совета МБОУ «Школа № 21» присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

4.6. Решения Педагогического Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих, носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения директором школы.

4.7. Время, место и повестка дня заседания Педагогического Совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем Педагогического Совета в общественно доступных местах школы и посредством телекоммуникационных сетей.

4.8. Для подготовки и проведения Педагогического Совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации.

5. Документация Педагогического Совета

5.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протокольно.

5.2. Вопросы, выносимые на Педагогический Совет, ход их обсуждения, предложения и замечания членов педсовета фиксируются в книге протоколов.

5.3. Протоколы заседания Педагогического Совета подписываются председателем и секретарём Педагогического Совета.

5.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов заседаний Педагогического Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ «Школа № 21».

5.6. Книга протоколов заседаний Педагогического Совета МБОУ «Школа № 21» входит в его номенклатуру дел, хранится в МБОУ «Школа № 21» постоянно и передаётся по акту.